

# **Itinéraires citoyens**

*Projet de mobilisation des citoyens de Peyrolles*

*Association Le Loubatas  
2015*

# AVANT-PROPOS

Ce document a deux objectifs

- faire un rappel du projet : son contexte, ses objectifs, ses actions et ses moyens ;
- de donner des billes méthodologiques pour la mise en place du projet. Vous y trouverez différentes fiches issues de recherches bibliographiques et de retours d'expériences.

Il est issu du travail mené par Gilda Derouet lors de son stage de master sur la période de janvier à mars 2015.

# **SOMMAIRE**

**AVANT-PROPOS**

**SOMMAIRE**

**EN RESUME**

**FICHES CARTOPARTIE**

**FICHES CHIMERE**

**FICHES COMMUNICATION**

# EN RESUME

## Contexte

En 2014, le centre social Jean Paul Coste à Aix en Provence a souhaité mettre en place une carte citoyenne autour du centre social. Audrey, chargée de projet au sein de cette structure est venue nous présenter ce projet courant 2014. Le Loubatas voyant un lien fort avec la volonté des administrateurs et de l'équipe salariée de s'investir sur le territoire s'est inscrit dans ce projet de carte interactive et a créé le projet "itinéraires citoyens".

## Les objectifs

L'objectif spécifique de ce projet est le suivant : permettre l'appropriation de leurs territoires et de leurs patrimoines (naturels, culturels et humains) par les habitants de Peyrolles-en-Provence via de Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC).

Pour y parvenir nous souhaitons accompagner la création d'une « carte citoyenne » qui consisterait en la mise en place participative d'une carte interactive présentant points d'intérêt et contenus additionnels.

Les objectifs pédagogiques identifiés sont les suivants :

- Favoriser l'émergence d'un « patrimoine commun » pour les Peyrollais
- Participer à la création d'échanges intergénérationnels
- Accompagner l'appropriation de leur territoire par les Peyrollais et leur permettre ainsi de souhaiter le protéger

## Les actions

Ce projet doit nous permettre de jouer notre rôle d'acteur du territoire, de créer des liens inédits avec les acteurs et les citoyens locaux.

Pour remplir ces objectifs, les actions suivantes sont envisagées :

- organiser des ateliers visant à démocratiser auprès des habitants de Peyrolles de nouveaux usages du numérique sur le patrimoine naturel et culturel (organisation de carto'party)
- accompagner l'équipe du Loubatas (bénévoles et salariés) dans l'appropriation de nouveaux usages du numérique, la technique d'interview...
- formation à la saisie de données et saisie de données
- générer et mettre en forme des contenus audiovisuels permettant d'agrémenter les supports numériques
- réaliser des fiches et/ou des outils pédagogiques sur le thème du territoire
- restitution lors des journées du patrimoine.

Ce projet prévoit d'être mené sur deux ou trois années pour permettre l'intervention de publics différents et l'acquisition d'une autonomie suffisante des citoyens et acteurs pour que le projet s'inscrive dans le long terme et puisse essaimer sur d'autres territoires.

## Les moyens

### 1. OpenStreetMap

Le fond cartographique utilisé est celui d'OpenStreetMap, logiciel libre où il est possible d'ajouter des informations et dont les données sont librement utilisables.

Ces informations sont de différentes natures : patrimoine culturel, commerces, rues, monuments, voiries, transports, signalisations ...

### 2. Le calque Chimère

Le calque Chimère permet d'ajouter du contenu (réel ou imaginaire, actuel/passé/futur) sous forme d'images et de sons ou de vidéos sur la carte. Ces informations n'apparaissent pas sur le site d'Openstreetmap mais sur un site particulier : [www.itineraires-citoyens.org](http://www.itineraires-citoyens.org)

L'aboutissement du projet permettra de découvrir, sur le site internet dédié, une carte de Peyrolles enrichies par des données diverses où pourront apparaître des points d'intérêt particuliers signalés par les Peyrollais sous forme :

- d'enregistrements audio relatifs à certains points apparaîtront. Ces enregistrements seront des extraits d'interview réalisés auprès de Peyrollais ainsi que des extraits sonores pour faire vivre le lieu ;
- de photographies anciennes et/ou récentes de certains lieux ;
- de films, présentant des savoir-faire (récolte d'olives, vannerie,...) ou des événements.

# **FICHES 1 : LA CARTOPARTIE**

**FICHE 1A : QU'EST-CE QU'UNE CARTOPARTIE ?**

**FICHE 1B : LE RECUEIL DES DONNEES**

**FICHE 1C : LA SAISIE DES DONNEES SUR  
OPENSTREETMAP**

**FICHE 1D : LES ATTRIBUTS RECURRENTS**

**FICHE 1E : LES AUTRES UTILISATIONS  
D'OPENSTREETMAP**

**FICHE 1F : LES DIFFERENTES ETAPES DE  
L'ORGANISATION D'UNE CARTOPARTIE**

**FICHE 1G : CARTOPARTIE POUR ENFANTS OU  
ADOLESCENTS**

**FICHE 1H : LES SITES UTILES**

# FICHE 1A : QU'EST-CE QU'UNE CARTOPARTIE ?

La «cartopartie», ou «*mapping party*», consiste à permettre à chacun de s'approprier son territoire en accomplissant un acte citoyen envers la collectivité sous la forme d'une rencontre conviviale : la réalisation, par les habitants, d'une carte du territoire, avec le soutien logistique et technique d'un animateur comme support aux projets de son territoire. À cette occasion, on peut établir des partenariats avec des associations locales (randonneurs, par exemple) et en choisissant une thématique pour la carte (chemins de randonnée, accessibilité, patrimoine...), on réinvente son environnement et la description de celui-ci. Le résultat est gratifiant pour les participants, qui verront les modifications apportées en ligne et pourront générer puis imprimer le plan de ville auquel ils auront contribué. (selon [Manche Numérique : Organiser une cartopartie en EPN \(pdf - ;:m4,93 Mo\)](#))

Les différentes étapes :

- Préparation :

- découpage des zones
- mobilisation des associations et des habitants
- inventaire du patrimoine sur les zones.

- Cartopartie : relevé de terrain

- Répartition des participants par groupe de trois : saisie du point d'intérêt, informations sur le point, photographie.
- Balade dans la zone à la recherche des points d'intérêt.

- Saisie des données

- Codage des points d'intérêt sur OpenStreetMap (OSM)

- valorisation

- Réalisation de différents rendus pour la commune et les associations locales

# FICHE 1B : LE RECUEIL DES DONNEES

Une donnée est une information qui peut être signalée sur OSM.

Il peut s'agir d'un monument historique, d'un bâtiment public mais également d'un magasin, d'un parking, d'un container, d'une boîte à lettres, d'un feu tricolore, d'un arbre, d'un banc, d'un trottoir, d'un numéro de rue, d'un chemin,... tout ce qui peut enrichir une carte. Ces données sont appelées points d'intérêt ou POI ;

Ces données sont recueillies au cours d'une cartopartie. (cf FICHE A : qu'est-ce qu'une cartopartie).

Elles peuvent être recueillies à partir d'un GPS (ou datalogger ou smartphone) ou simplement sur une carte imprimée. Une description détaillée devra être faite pour chaque point signalé. Une photographie peut compléter cette description.

Ci-dessous un exemple de fiche permettant la saisie des données lors d'une cartopartie :

Noms des membres de l'équipe :

Date

Point d'intérêt n°	Point d'intérêt n°
Nature (église, banc, magasin,...)	Nature (église, banc, magasin,...)
Nom	Nom
Adresse	Adresse
Note	Note
N° de la photo :	N° de la photo :
Point d'intérêt n°	Point d'intérêt n°
Nature (église, banc, magasin,...)	Nature (église, banc, magasin,...)
Nom	Nom
Adresse	Adresse
Note	Note
N° de la photo :	N° de la photo :
Point d'intérêt n°	Point d'intérêt n°
Nature (église, banc, magasin,...)	Nature (église, banc, magasin,...)
Nom	Nom
Adresse	Adresse
Note	Note
N° de la photo :	N° de la photo :

En cas de difficultés, Tel .....

Ces données sont ensuite transférées sur OSM via des logiciels spécifiques (cf FICHE 1C) soit par transfert direct des données GPS, soit par saisie manuelle.



# FICHE 1C : LA SAISIE DES DONNEES SUR OPEN STREET MAP

## Préalable :

Les sources de données peuvent être : le cadastre, les relevés de terrain, open data (données ouvertes d'origine publique ou privée), toutes données libres sont incorporables.

**Constituants de base** : noeuds (points isolés type banc public, fontaine,...), ligne (plusieurs points reliés, type route,...), polygone (plusieurs points reliés sur site fermé, type parc, bâtiment, ...). Ils apparaissent quand on ouvre OSM dans la partie "modifier"

**On peut nommer, reporter sur la carte, ce que l'on veut.**

Une nomination est un tag (étiquette). Un certain nombre de tag existe mais on peut en créer d'autres. Le plus souvent la nomination est Nominaty puis l'intitulié en anglais du tag. Exemple : nominaty : kiss point. Par défaut, les tags sont libres. Une proposition de tag est acceptée ou pas par la communauté wiki Quand elle est acceptée, elle s'ajoute à la liste des tags. Utiliser le Wiki OSM pour rechercher toute information (cf FICHE 1H : les sites utiles ou FICHE 1D : attributs récurrents pour cartopartie).

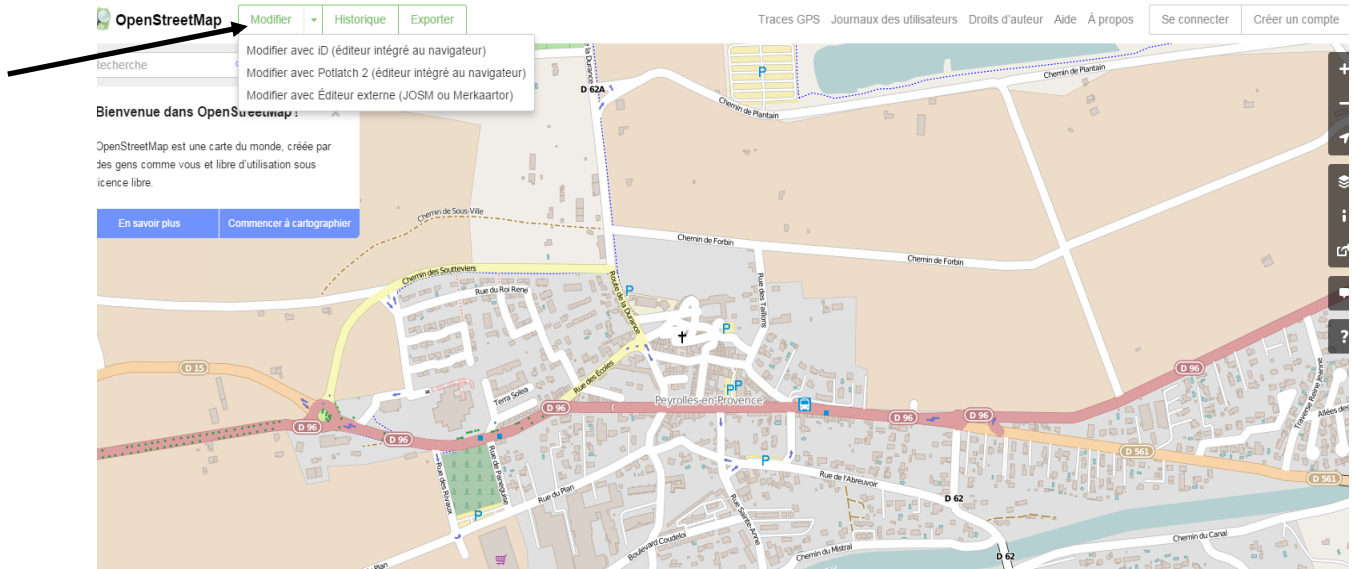
**Conseils** : S'abonner à la mailing-list, [openstreetmap.fr](http://openstreetmap.fr) pour être au courant de ce qui se passe (cartoparties,..) et sur l'agenda du Libre.

## Saisir des données sur [openstreetmap.fr](http://openstreetmap.fr)

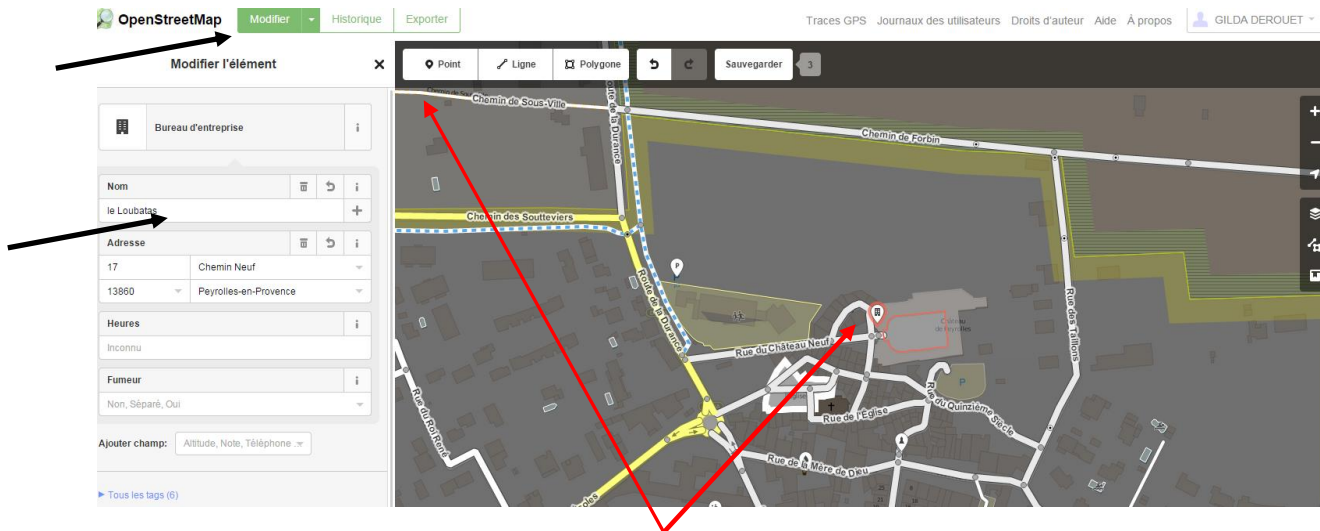
- Sur la carte osm, entrer dans modifier, sur flèche à droite, choisir " modifier avec potlatch2"
- Cliquer deux fois pour positionner le point de repère -POI- (si erreur, ctrl z). A gauche Choisir le tag si existant. Par exemple pour recyclable, choix = recycling.
- Pour démultiplier les tags, cliquer sur la flèche à droite de la zone bleue (exemple, amenity
- Name : donner un nom : tri sélectif.
- Type of facility : cliquer sur flèche à droite et faire le choix.
- Il peut apparaître un cadre : veuillez donner des précisions sur vos modifications.
- On peut choisir le dessin correspondant au tag à gauche puis le positionner sur la carte.

Les manœuvres sont plus faciles sur "modifier avec ID".

- Sur la carte osm, entrer dans modifier, sur flèche à droite, choisir " modifier avec ID"



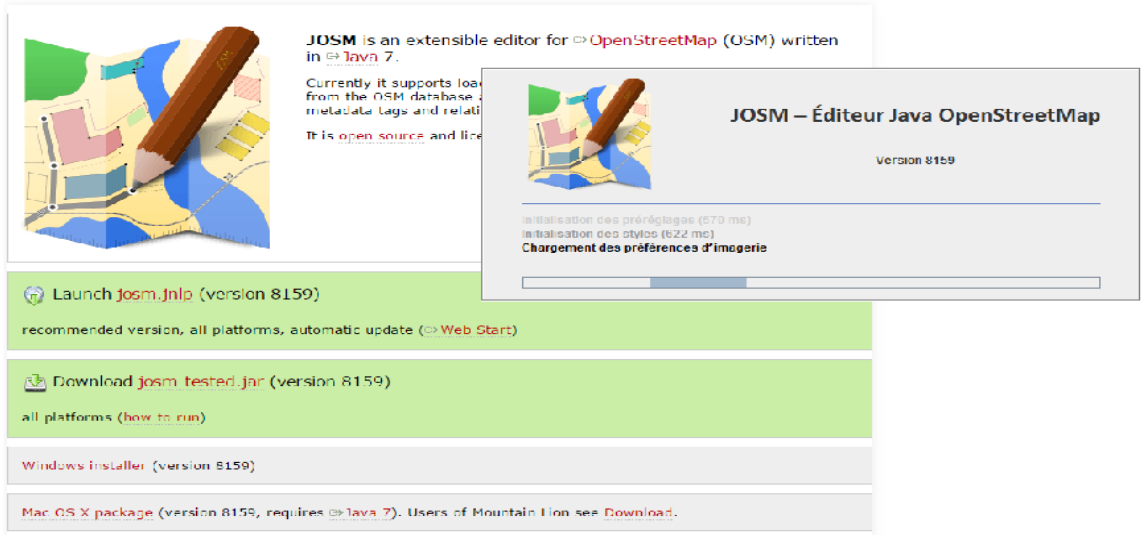
- Positionner le point de repère (POI), en haut à gauche.
- Dans la partie "rechercher", à gauche, indiquer la nature de ce point, par exemple "salon de coiffure ». Si le tag existe, il apparaît dans la liste en dessous. Cliquer dessus et le point est nommé automatiquement sur la carte.
- Si le tag n'existe pas, exemple "lavoir", et que vous connaissez ses attributs grâce à wiki (sinon, il faut les chercher), indiquer le nom dans la partie "rechercher".
- Apparaît "modifier l'élément" et en bas "Tous les tags". Indiquer alors la clé à gauche et la valeur à droite. Dans notre exemple, amenity=lavoir. Si plusieurs attributs, utiliser le + et ajouter d'autres clés et d'autres valeurs. Par exemple, toujours pour lavoir : shelter=yes/no pour indiquer si le lavoir est couvert ou pas.



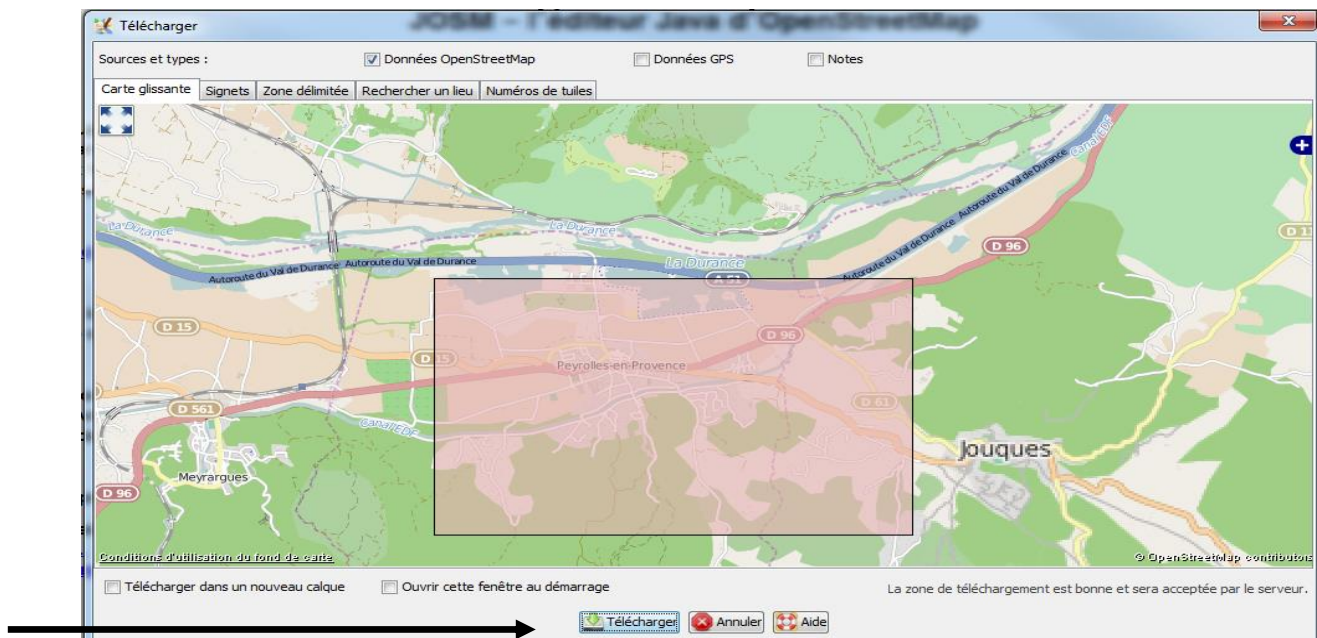
- Enfin, cliquer sur sauvegarder.

**Rentrer des données sur josm** (utiles quand données massives, par exemple la création d'un chemin)

- Installer Java.
- Entrer sur le site : <https://josm.openstreetmap.de/>
- Quand sur josm, cliquer sur jos.jnlp. Puis, ouvrir avec Java/Exécuter/

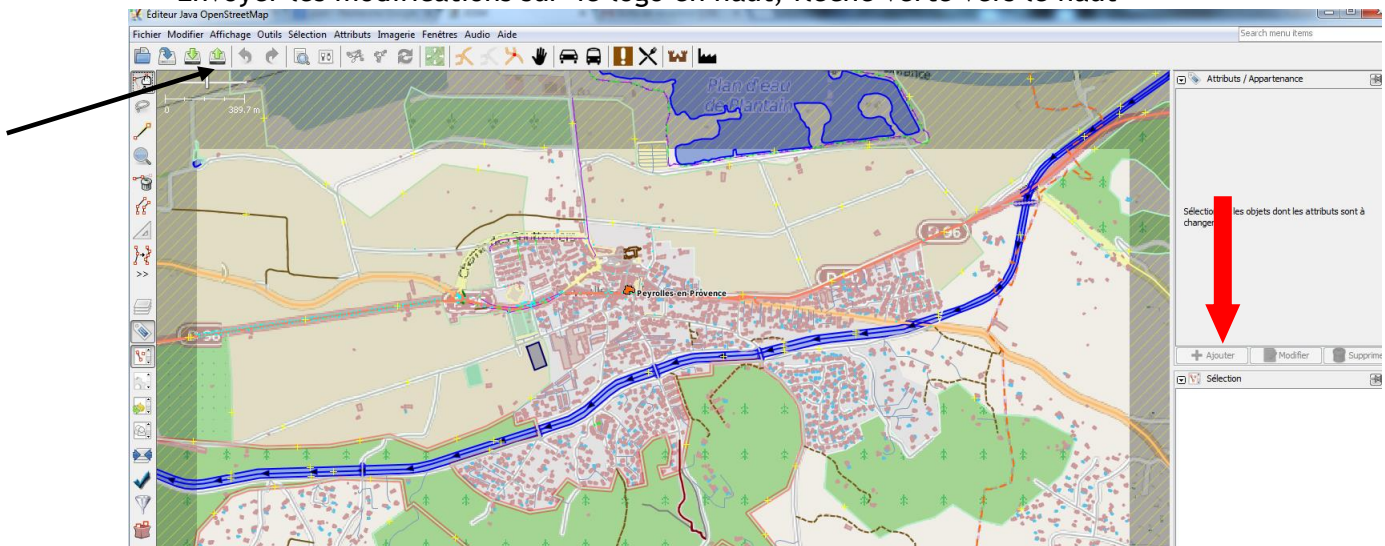


- Cliquer sur, troisième logo en haut à gauche -flèche vers le haut. (télécharger)
- Pour se déplacer sur la carte, clic droit, pour zoomer, roue de la souris.
- Sélectionner une partie de la carte avec clic gauche. Puis télécharger la sélection en bas de la carte



- Apparaît la partie sélectionnée sur fond noir. A gauche, apparaissent des items
- Choisir « imagerie » (en haut). Permet de voir différents types de cartes. Choisir open street map (mapnik), pour visualiser la carte. Imagerie Bing permet de cartographier à

- partir d'une photo aérienne
- Choisir dessin à gauche : dessiner les nœuds et tracer un parcours en indiquant des points. Pour les virages (arrondi) indiquer des points rapprochés.
- Double cliquer en fin de tracé.
- Sélectionner « outil » (en haut) pour déterminer l'option choisie
- Revenir en début de tracé (quand possibilité de relier ce premier point avec une autre voie. Déplacer (avec dessin à droite) vers l'autre voie et choisir relier les nœuds, dans "outils".
- Cliquer sur "ajouter" dans « attribut » à droite.
- Choisir la clé : exemple highway pour chemin. Indiquer la valeur, road dans notre exemple. Si difficulté pour attribuer la valeur, aller dans wiki osm.
- Envoyer les modifications sur 4e logo en haut, flèche verte vers le haut



- Apparaît envoi vers https. Indiquer des commentaires. Dans notre exemple : à vérifier, formation centre social...
- Préciser la source des données, (choix flèche à droite). Exemple, Bing
- Cliquer sur exporter pour sauvegarder les résultats et qu'ils soient transmis à OSM
- Visualiser sur Bing le résultat.

La partie « outil » permet de déterminer une option. Dans notre exemple, relier les nœuds mais pourrait être "séparer les chemins"

La clé c'est la dénomination géographique, ex route. La valeur est un qualificatif (exemple, type d'arbre -cerisier-, variété, espèce, qualité,... Cette valeur est déclinée avec une autre valeur. Exemple : clé highway, valeur service, service : driveway

#### Importer la trace à partir du data logueur :

- 1/ Installer à partir du cd d'installation
- 2/ Fichier : ouvrir un fichier : choisir le fichier gpx avec les traces.

# FICHE 1D : ATTRIBUTS RECURRENENTS POUR CARTOPARTIE

Un attribut permet de qualifier un objet (arrêt de bus, parking, mairie,...) ou un chemin (route, autoroute, chemin,...) ajouté sur Josm ou osm.

Cette qualification comprend deux données, la clé et la valeur.

La clé correspond au groupe auquel appartient l'objet, sa catégorie : historic, building, natural, amenity ... alors que la valeur précise l'objet et en donne la nature : clock, chapel, wood.

Plusieurs attributs peuvent être affectés à un même objet.

Le premier terme du binôme est la clé. Le second, après le chiffre = est la valeur.

## Monuments/bâtiments/histoire

- Borne Ancienne: historic=milestone
- Cabane. Clé : building=caban
- Cadran solaire : amenity=clock et display=sundial
- Chapelle. Building=chapel building=chapel
- Château. [historic=castle](#) Castle type=stately (majestueux) ruins=yes
- Croix ou calvaire : historic=wayside.cross ou amenity=wayside\_cross, (cf [FR:Petit édifice religieux](#))
- Eglise ou ancienne église. Building=church Compléter avec [amenity=place\\_of\\_worship](#), [religion=\\*](#), [denomination=\\*](#) si le lieu est encore un lieu de culte et [landuse=religious](#) pour les terrains sur lesquels elle est située.
- Fontaine : amenity. Valeur=fountain
- Four à pain : amenity=baking\_oven et historic=yes si plus utilisé
- Grange (bâtiment agricole de stockage). Building=[barn](#)
- Grotte/ entrée de grotte : [natural=cave\\_entrance](#) Access=no/forbidden/legal access barrier=gate/wall/door/
- Lavoir : amenity=lavoir. Building=yes s'il s'agit d'une construction. Water=yes/no si l'eau coule ou pas. shelter=yes/no pour indiquer si le lavoir est couvert ou non. Access=yes/no pour indiquer s'il est accessible
- Mur d'enceinte : historic=citywalls
- Oratoire. historic=shrine

- Pierre avec inscription : historic=stone, inscription=\*
- Porte de ville : historic=city\_gate
- Puits : man\_made=water\_well, cf [Fr:Tag:man\\_made=water\\_well](#) (tag)
- Site archéologique : historic=archaeological\_site
- Statue : historic=wayside\_shrine, cf [FR:Petit édifice religieux](#)

Si le patrimoine est en ruine indiquer ruins=yes

Si le monument est classé au patrimoine, ref:mhs=\*. Les informations sont normalement renseignées dans OpenStreetMap: [Fr:Key:ref:mhs](#)

## Nature

- Bois : natural=wood
- Arbre isolé ou remarquable : natural=tree
- Chêne pédonculé : [genus=Quercus](#)
- Epicea : [genus=Picea](#)
- Etang (bassin de rétention d'eau artificiel) [landuse=basin](#) [name=<nom du réservoir>](#)
- Carrière : [landuse=quarry](#)

[http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Map\\_Features#.C3.89difices\\_.28man\\_made.29](http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Map_Features#.C3.89difices_.28man_made.29)

## La ville

### *Commerces*

- Banque : amenity=bank
- Boulangerie : shop=bakery
- Boucherie : shop=butcher
- Café ou bar : amenity=cafe ou amenity=bar
- Cabinet médical : amenity=doctors
- Chaussures (magasin de) : shop=shoes
- Coiffeur : shop=hairdresser
- Dentiste : amenity=dentist
- Kiosque à journaux, tabac : shop=kiosk
- Librairie : shop=books
- Pâtisserie : shop=pastry
- Pharmacie : amenity=pharmacy

- Primeur : shop=greengrocer
- Restaurant : amenity=restaurant
- Supermarché : shop=supermarket (grande surface)
- Supérette : shop=convenience
- Vêtements (boutique) : shop=clothes ou shop=fashion (si accessoires et marques)



### ***Equipements***

- Banc public : amenity=bench
- Boite aux lettres : amenity=post\_box
- Container pour recyclage : amenity=recycling
- Lieu de collecte des ordures : amenity=waste\_disposal
- Poubelle de rue : amenity=waste\_basket

### ***Lieux d'activités et de loisirs***

- Bibliothèque publique : amenity=library
- Ecole publique : maternelle, college, lycée : amenity=school (cf tableau ci-dessous)
- Jardins partagés : landuse=allotments
- Salle des fêtes, maison de quartier : amenity=community\_center
- Zone de jeu pour enfants : leisure=playground

### ***Les écoles***

Pour ajouter une école, placez un  nœud au centre de l'école ou un  polygone pour délimiter son emprise. Ce polygone contient l'ensemble du terrain de l'école, y compris les bâtiments.

La clé retenue pour préciser le type d'école est [school:FR=\\*](#), à ajouter à l'objet comportant déjà [amenity=school](#).

École	school:FR	Tag principal
crèche, halte-garderie		<a href="#">amenity=childcare</a>
Maternelle (petite à grande section)	<a href="#">school:FR=maternelle</a>	<a href="#">amenity=kindergarten</a> (en débat)
Élémentaire (CP à CM2)	<a href="#">school:FR=élémentaire</a>	<a href="#">amenity=school</a>

Primaire (maternelle et élémentaire)	<a href="#">school:FR=primaire</a>	<a href="#">amenity=school</a>
Collège (6e à 3e)	<a href="#">school:FR=collège</a>	<a href="#">amenity=school</a>
Lycée (2nde à Terminale)	<a href="#">school:FR=lycée</a>	<a href="#">amenity=school</a>
Secondaire (collège et lycée)	<a href="#">school:FR=secondaire</a>	<a href="#">amenity=school</a>
Université	?	<a href="#">amenity=university</a>
Autres écoles supérieures	?	<a href="#">amenity=college</a>

Collège (enseignement supérieur non universitaire) : [amenity=college](#)

***Les déplacements***

- Arrêt de bus : [highway=bus\\_stop](#)
- Gare : [building=train\\_station](#)
- Parking à vélo : [amenity=bicycle\\_parking](#)
- Parking voitures : [amenity=parking](#)
- Passage piéton : [highway=crossing](#)
- Station service : [amenity=fuel](#)

A voir sur wiki

[http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:How\\_to\\_map\\_a#Chemin.2C\\_sentier\\_de\\_randonn.C3.A9e](http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:How_to_map_a#Chemin.2C_sentier_de_randonn.C3.A9e)

Pour les chemins


<http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Hiking>



# FICHE 1E : LES AUTRES UTILISATIONS d'OSM

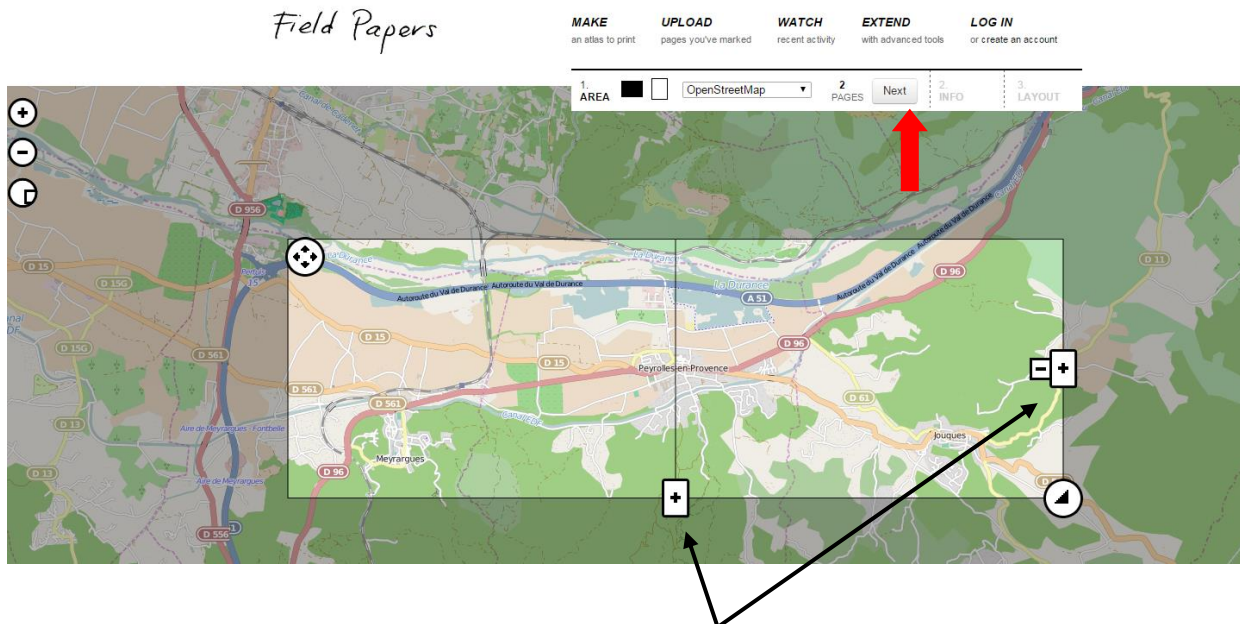
## 1. Imprimer une carte avec Fieldpapers.org

- Choisir Make. Choisir une ville à sélectionner



The screenshot shows the Field Papers website interface. At the top, the 'Field Papers' logo is on the left, and a navigation menu on the right includes 'MAKE' (an atlas to print), 'UPLOAD' (pages you've marked), 'WATCH' (recent activity), 'EXTEND' (with advanced tools), and 'LOG IN' (or create an account). A red arrow points from the logo to the 'MAKE' button. Below the navigation is a 'Welcome to Field Papers' heading and three illustrations: a laptop displaying a map, a hand writing in a field notebook, and a hand holding a smartphone over a map. Under each illustration is a link: 'Make yourself an atlas' (Print out anywhere in the world), 'Take it into the field' (Make your notes and observations), and 'Capture your notes' (Upload pages you've photographed).

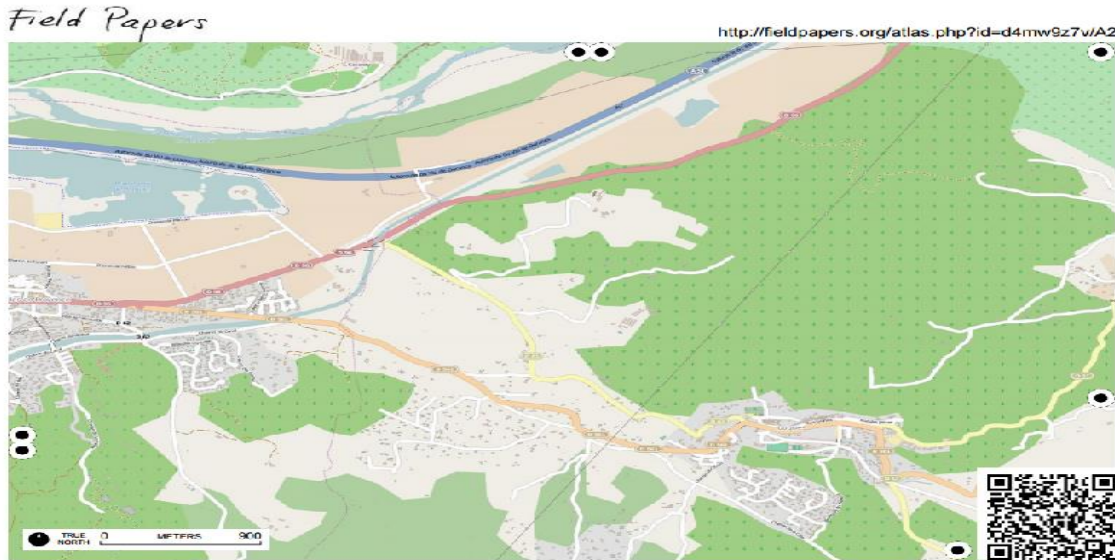
- Déplacer le rectangle qui apparaît sur la carte dans la zone sélectionné (avec clic angle gauche en haut). Réduire ce rectangle (angle droit en bas). Zoomer et réduire la zone si besoin
- Pour imprimer, cliquer sur next, en haut à droite.



This screenshot shows the map interface of Field Papers. The 'Field Papers' logo is at the top left. The navigation menu at the top right includes 'MAKE' (an atlas to print), 'UPLOAD' (pages you've marked), 'WATCH' (recent activity), 'EXTEND' (with advanced tools), and 'LOG IN' (or create an account). Below the menu is a toolbar with '1 AREA' (with a selection tool icon), 'OpenStreetMap' (map style selector), '2 PAGES' (with a 'Next' button), '2 INFO', and '3 LAYOUT'. A red arrow points to the 'Next' button. The main area is a map of Peyrolles-en-Provence, France, with a white selection rectangle overlaid. A black arrow points to the top-left corner of the rectangle, and another black arrow points to the bottom-right corner, indicating how to adjust the selection area.

- Il est possible de faire plusieurs découpages sur une carte. Pour cela, se servir des touches + qui permettent d'ajouter des cadres et ainsi de couvrir une grande zone tout en ayant la même échelle sur chacune des zones.
- Donner un nom. Cliquer sur maps only puis finish, puis Download pdf

Pour découper une carte en plusieurs parties et à la même échelle, utiliser les touches + qui encadrent le plan. A chaque fois une nouvelle page de découpage s'ajoute. En créer autant que nécessaire pour avoir l'échelle désiré. Attention, on ne sait jamais avant la fin à quelle échelle est la carte et il faut prévoir un temps long pour l'exécution (entre 5 et 35 mn en fonction du nombre de pages à télécharger)



## 2. Contrôler la qualité de ce qu'il y a sur la carte

osmose.openstreetmap.fr : les signalements en rouge peuvent être corrigés.

## 3. Faire des points personnels qu'on ne souhaite pas partager

Utiliser umap (<http://umap.openstreetmap.fr/fr/>). Il est possible de sélectionner le fond de carte que l'on veut, en particulier pour voir les reliefs :

- créer une carte. Zoomer sur la zone choisie.
- Cliquer à droite sur changer les fonds de carte (logo sous forme de plusieurs feuilles les unes sur les autres). Apparaissent plusieurs propositions. Choisir OpenTopo map pour les reliefs par exemple.

## 4. Voir des cartes en 3D

F4map (<http://www.f4map.com/>)

## 5. Créer une carte couplée à des noms de rues

MapOSMatic (<http://www.maposmatic.org/>)

- Dans générer votre carte, cliquer sur zone géographique. Se positionner sur la zone.
- Cliquer sur flèche à droite pour la suite et remplir les choix.
- continuer de cliquer à droite. Faire le choix de la taille du papier et de l'orientation
- cliquer à droite et mettre un titre, le nom de la ville par exemple.
- cliquer en bas à droite sur « générer »
- cliquer sur télécharger. La carte apparaît avec les noms de rues répertoriés à droite ou en dessous.

# FICHE 1F : LES DIFFERENTES ETAPES DE L'ORGANISATION D'UNE CARTOPARTIE

## Avant la cartopartie

QUOI	QUI	QUAND	Réalisé ou remarques
Imprimer une carte de la ville et découper le territoire.			
S'enregistrer sur OSM			
Formation à l'entrée des données sur OSM ou cf fiche sur "saisie des données"+ entraînement.			
Rencontrer des personnes qui ont déjà réalisé des cartoparties			
Participer à une cartopartie programmée dans une autre ville de la région			
Réaliser les interview (prise de rendez vous, entretiens enregistrés, fiches)			
Sélectionner et travailler sur les bandes son retenues.			
Récupérer matériel photographique et travailler sur les photos sélectionnées (photoshop)			
Préparer le matériel - Imprimer plusieurs plans de ville sur FieldPaper Imprimer fiche de description des POI (cf fiche) - dataloggers à récupérer - support pour feuilles - crayons - appareil vidéo pour filmer - appareil photographique - magnétophone - imprimer formulaire d'autorisation droit à l'image pour adulte et enfant - imprimer fiche de contacts			Voir avec des organismes prêteurs à quel moment récupérer et rendre les dataloggers Il est possible d'utiliser des GPS avec exportation GPX (avec horodatage ou conversion avec logiciel comme GPS Babel)
Répartir les rôles au sein de l'équipe : accueil, suivi de groupe, enregistrement son, enregistrement vidéo, préparation goûter,			
Préparer la fin de la cartopartie : boissons et gâteaux.			
Communiquer (cf fiche communication) - associations locales - événement du Libre (internet) - article dans la presse locale - office de tourisme			Préciser aux participants qu'ils apportent appareil photographique, gps ou smartphone s'ils en ont. Préciser également le mode

- info sur site de l'organisateur. A adapter en fonction de la cible (tout venant, personnes âgés, enfant)			de déplacement : à pied, en vélo, en voiture.
Prévoir une date et un lieu pour la saisie partie ou l'organiser en interne			

### Pendant la cartopartie.

QUOI	QUI	QUAND	Réalisé ou remarques
Faire signer autorisation droit à l'image Faire remplir les fiches de contact Filmer dès l'arrivée des participants jusqu'à la fin de la rencontre.			
Accueillir les participants.			Prévoir qu'une personne restera 15 mn sur le lieu de rendez-vous pour accueillir les retardataires
Distribuer le matériel : - support papier + carte + fiches + crayons + datalogger si nécessaire quand sentier à situer			Si datalogger prêté, récupérer pièce d'identité.
Donner des explications sur le projet global et sur la cartopartie. - ce qu'il faut relever, comment ? - le rôle de chacun. - l'utilisation de la fiche Si possible faire une présentation avec vidéoprojecteur de la carte OSM et faire une démonstration.			Transmettre l'heure de fin et le lieu de rendez vous. Donner un exemple sur la façon de relever un POI (le chateau par exemple)
Créer des trinômes. - un qui note un POI sur la carte, - un qui prend une photographie - un qui remplit la fiche pour décrire le POI			Laisser au moins deux numéros de portable pour personne à contacter si problème.
Accueillir les participants à leur retour : boissons fraîches, chaudes, gâteaux,...			
Faire des photocopies des plans et des fiches POI des participants. Si possible, récupérer les photographies prises (sinon, donner mail pour envoi). Prendre adresse mail des participants (fiches contact).			Agrafer les plans et les fiches ensemble (pour un même groupe.) Noter les mails des participants.
Demander aux contributeurs s'ils souhaitent être interviewés sur des lieux. Fixer rendez vous (ou s'ils connaissent des personnes qui pourraient l'être)			
Présenter la carte de Peyrolles telle qu'elle est avant la saisie sur OSM. et faire une démonstration pour l'inclusion d'un			Utilisation vidéoprojecteur. (réutiliser l'exemple du chateau).

POI. Présenter le calque Chimère, si besoin.			
Donner la date de la saisie partie si elle n'est pas faite immédiatement et si elle n'est pas faite en interne.			
Informé sur la suite : dates autres cartoparties, journée du patrimoine,... et remercier.			

### Après la cartopartie

Quoi	Qui	Quand	Réalisé ou remarques
Saisir les données : - au cours d'une saisie partie programmée - en interne			
Introduire bandes son et photographiques sur le calque Chimère.			
Faire un retour auprès des contributeurs. Envoyer le lien sur le site OSM et sur le calque pour qu'ils voient les changements.			Adresses mails récupérées pendant la cartopartie
Communiquer sur le travail accompli et annoncer la suite - presse - site			

# FICHE 1G : CARTOPARTIE POUR ENFANTS OU ADOLESCENTS

Il est possible d'imaginer deux possibilités :

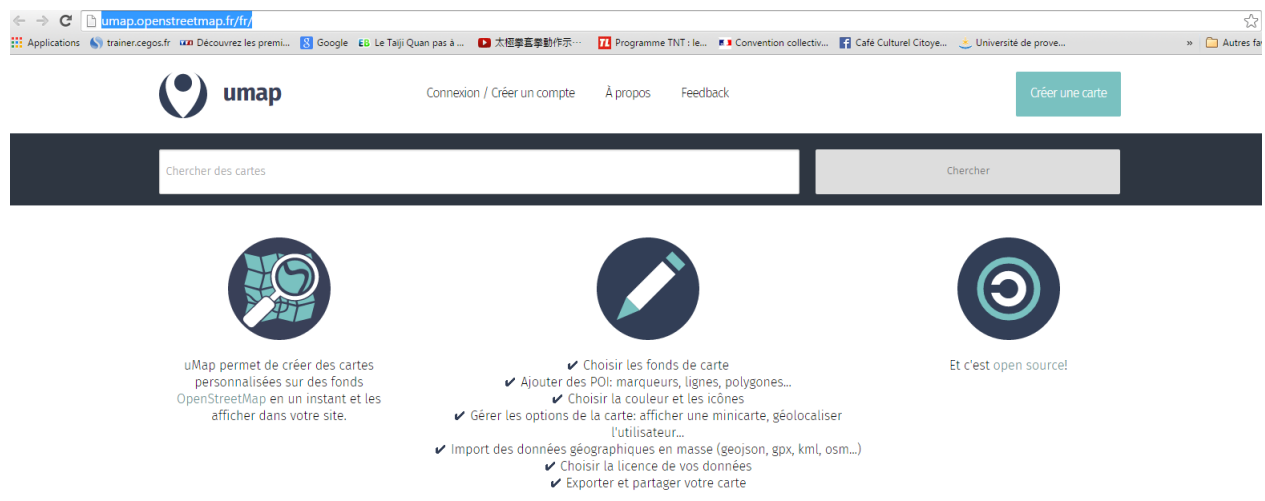
- une cartopartie traditionnelle, où par groupe de trois, les jeunes se déplacent dans la ville et repèrent des lieux qui leur plaisent et qu'ils reportent sur la carte. La difficulté, dans cette cartopartie est d'accompagner chaque groupe de trois avec un adulte. Si les enfants ont des ordinateurs disponibles, il est ensuite possible de leur expliquer comment procéder pour la saisie et leur demander de la réaliser, sous contrôle.

- Une cartopartie qui laisse de la place à la créativité et qui éviterait l'accompagnement de plusieurs petits groupes. L'objectif en serait différent : il s'agirait d'imaginer pour chaque lieu, un nom, un événement ou une histoire.

Dans ce cas, tout le groupe d'enfants ou d'adolescents se déplace ensemble. Un trajet est établi à l'avance par l'instituteur et/ou l'animateur. Les jeunes sont en binômes mais chacun possède une carte du territoire exploré. Possibilité qu'il y ait deux groupes d'enfants, chacun suivi par un adulte.

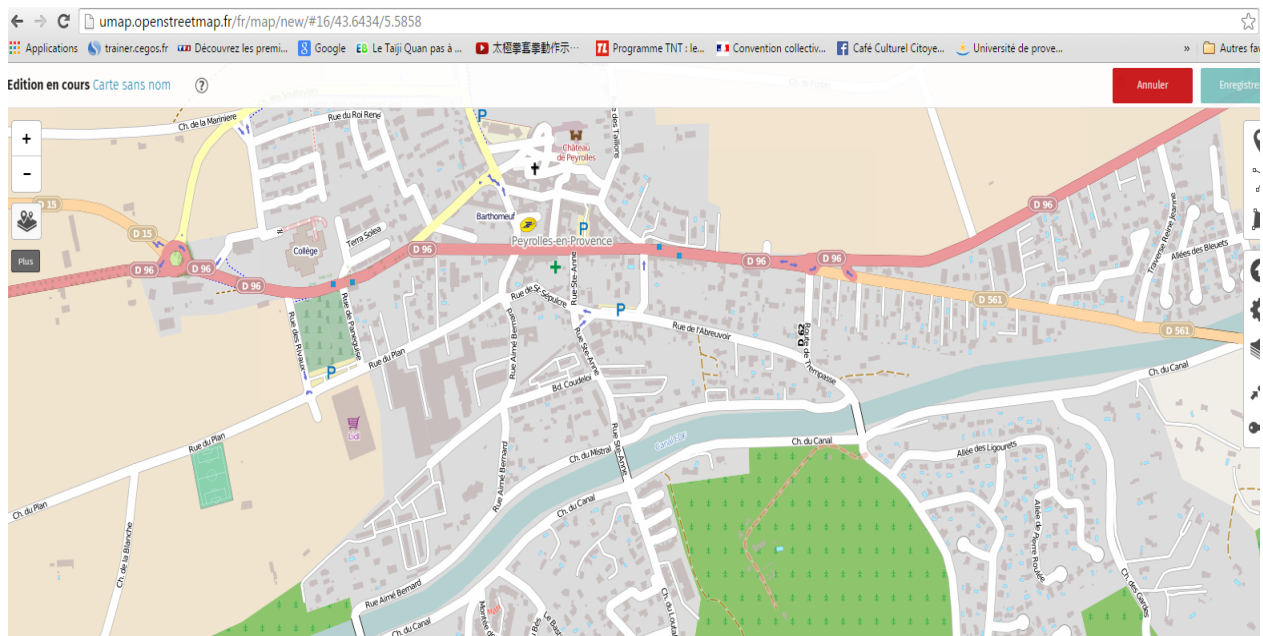
Le groupe s'arrête à chaque lieu et chacun note le point d'arrêt sur la carte. En binôme, les jeunes explorent le lieu, lui donnent un nom et imaginent un événement ou une histoire qui serait arrivée ou pourrait survenir à cet endroit. Ils notent toutes leurs idées sur une fiche (une fiche pour deux). Ils ne sont pas obligés d'avoir des idées pour chaque lieu mais chaque lieu doit être identifié au moins par un binôme.

Au retour, il est possible de reporter les points sur la carte, de nommer le lieu et l'événement. Utilisation de la carte Umap (<http://umap.openstreetmap.fr/>)



The screenshot shows the Umap website interface. At the top, there is a navigation bar with the Umap logo, links for 'Connexion / Créer un compte', 'À propos', and 'Feedback', and a 'Créer une carte' button. Below this is a search bar with the placeholder text 'Chercher des cartes' and a 'Chercher' button. The main content area features three circular icons representing different map creation features: a magnifying glass over a map, a pencil, and a circular arrow. Each icon is accompanied by a list of features and options.

- uMap permet de créer des cartes personnalisées sur des fonds OpenStreetMap en un instant et les afficher dans votre site.**
- Et c'est open source!**
- ✓ Choisir les fonds de carte
- ✓ Ajouter des POI: marqueurs, lignes, polygones...
- ✓ Choisir la couleur et les icônes
- ✓ Gérer les options de la carte: afficher une minicarte, géolocaliser l'utilisateur...
- ✓ Import des données géographiques en masse (geojson, gpx, kml, osm...)
- ✓ Choisir la licence de vos données
- ✓ Exporter et partager votre carte



Chaque binôme doit reporter au moins un point sur la carte Umap mais chaque binôme peut dire quel nom il a donné et l'événement qu'il a choisi. Le choix retenu peut se faire au consensus ou au vote, l'idée est que chaque binôme ait autant de points situés sur la carte. Pour un groupe de trente, il faut sélectionner 15 lieux si on veut que chaque binôme présente au moins un lieu.

. Une rencontre organisée entre des personnes âgées et des jeunes dont chaque groupe aurait cartographié des points d'intérêt peut également permettre de travailler sur la transmission intergénérationnelle.

**Exemple d'une cartopartie organisée dans un collège :**

<http://www.zoomacom.org/2013/06/17/cartopartie-au-cret-de-roch-avec-les-eleves-du-college-fauriel/>

### CARTOPARTIE AU CRÊT DE ROCH AVEC LES ÉLÈVES DU COLLÈGE FAURIEL

Dans le cadre de l'appel à Projet « *Cartopartie pour les 8-10 ans* » lancé par la Région Rhône-Alpes, Zoomacom, espace public numérique et le collège Fauriel, établissement d'enseignement secondaire, se sont associés pour organiser une cartopartie à Saint-Étienne. Cette animation autour des données géographiques publiques s'insère dans le programme pédagogique de la classe de 5e4 du collège, sur la thématique du développement durable, à St-Etienne sur le périmètre du Crêt de Roch et sur le quartier Desjoyaux en particulier. Cette collaboration entre le collège et Zoomacom a bénéficié du partenariat pré-existant portant sur l'animation de *Cafés Cyber* hebdomadaires au sein du collège.

Nombres d'élèves : 28 (classe de 5e)

10h-10h20 : Reproduction des cartes papiers Walking Papers, répartition des tablettes et du



matériel.

10h20 : Briefing en cours de récréation

- Présentation de la séance de cartopartie
- Rappel ou présentation du projet (Le développement durable au sein du quartier du Crêt de Roc, ouverture des données, Biens Communs)
- Constitution des groupes d'élèves (suivant les connaissances/maitrise de la tablette numérique, du GPS et/ou Téléphone portable)

10h30 : Départ du collège

10h30-12h : Cartopartie épisode 1 = du collège Fauriel aux Jardins Partagés Desjoyaux

Halte au pied de l'escalier du Crêt de Roch > Rue Salengro > rue Paul Appel > halte sur la nouvelle place > Impasse Desjoyaux

11h30 : aux Jardins Partagés

- Leçon de botanique/jardins/compost.
- Création de trois sous-groupes :
  - au jardin « Le Carré Frais »
  - poursuite de la cartopartie rue Desjoyaux
  - aller-retour au Pied des Marches pour chercher le repas.

12h-13h45 : Pique-nique et présentation des Jardins partagés par Sarah Vandermesch (animatrice en agroécologie) , notions de développement durable, agriculture urbaine, pollution des sols, compostage...

13h45 -15h30h : Cartopartie épisode 2

- Impasse et rue Desjoyaux
- rue de l'Éternité
- Esplanade du Crêt de Roch (avec tablettes et sans, notions de cartographie, échelle, légende...)
- cimetière du Crêt de Roch (avec tablettes)
- pendant ce temps Eddie poursuit seul la récolte des informations géographiques sur les rues au sud du cimetière

15h30-16h : Goûter au Pied des Marches

- Crêpes-partie
- présentation du lieu et de l'état d'esprit (projet associatif de quartier, développement durable, agriculture en circuits courts, AMAP...) par Aurélie (Rues du Développement Durable).

16h00-17h : Debriefing et initiation à la saisie des données

En salle informatique au collège Fauriel. Une dizaine d'élèves est restée (ils avaient le choix de rentrer chez eux ou de poursuivre).

Les contraintes du réseau et de la connexion internet n'ont pas permis aux élèves de saisir eux-même des données.

Impossible pour un ordinateur extérieur au réseau de se connecter à des sites sécurisés. En pratique :

On a pu montrer au rétroprojecteur comment importer dans le logiciel JOSM des traces GIS générées l'après-midi avec les tablettes, mais pas comment utiliser Potlatch 2, éditeur en ligne. Sur les postes individuels, certains élève ont pu créer leur compte contributeur sur OpenStreetMap mais pas effectuer le tutoriel sur ID (problème de débit).

Bilan

## Récolte des données géographiques

La moisson a été bonne. Au niveau individuel, la récolte de données réellement exploitables pour la saisie dans la base OpenStreetMap est parfois limitée pour les élèves. Néanmoins, l'ensemble des informations récoltées par la classe complète et les adultes est loin d'être négligeable. Et il y a très clairement un enrichissement des zones « explorées ». Visible même sur la carte du site [openstreetmap.org](http://openstreetmap.org) (rappel : OSM n'est pas une carte mais une base de données géographiques qui permet, entre autres choses, de réaliser DES cartes. Toutes les données saisies n'apparaissent pas forcément sur le site officiel (c'est le cas des limitations de vitesse, l'emplacement des places de stationnement pour handicapés, des bancs, des poubelles...)).

## Intérêt pédagogique

S'il est certain, son impact est difficilement appréciable sur l'ensemble de la classe vu le nombre d'élèves (une petite trentaine) et d'encadrants (trois). Il est clair que tous les élèves n'ont pas bénéficié des mêmes choses au même moment. Néanmoins, sur l'ensemble de la journée, les concepts, notions et savoirs-faire ont été abordés plusieurs fois en groupes rassemblés autour des trois adultes. À Noter que suite à la première intervention (deux jours avant), au moins deux élèves avaient créé, à leur propre initiative, un compte contributeur sur OSM et même téléchargé une application mobile sur smartphone pour alimenter la base.

La « cartopartie » en tant que fil-rouge, support pédagogique pour des thèmes connexes fonctionne très bien. En ce sens on pourrait dire que la cartographie du territoire (par les élèves) peut être plus un prétexte qu'un réel objectif. Néanmoins cette cartographie est effectivement réalisée suite à la cartopartie et constitue un résultat visible de l'implication des élèves. Est-ce que ces données auraient pu être récoltées et saisies par un seul adulte, contributeur habitué d'OpenStreetMap ? Certainement. Mais même pour cet individu, le fait de participer à une cartopartie, démarche collective et, ici, pédagogique, constitue une motivation qu'il n'aurait peut-être pas eu.

## Et après ?

- Un Club Géo au Collège Fauriel ?

L'idée a été abordée par la principale du collège. Affaire à suivre.

- La cartographie du Cimetière du Crêt de Roch ?

Par un petit groupe des élèves les plus motivés ? ça permettrait de

- poursuivre la démarche entamée et d'utiliser plus l'outil numérique.

Résultat attendu ? voir par exemple le cimetière de Loyasse à Lyon ([rendu sur openstreetmap.org](http://openstreetmap.org)). Note : le Cimetière du Crêt de Roch dispose d'une cache et d'[une fiche sur le site Geocaching.com](http://geocaching.com).

## FICHE 1H : LES SITES UTILES

<http://www.openstreetmap.org/#map=19/43.28912/5.42426>

Le site d'openstreetmap sur lequel des points d'intérêt peuvent être ajoutés.

<http://movilab.org/index.php?title=Cartopartie>.

Intéressant car vidéo sur cartopartie, et de nombreuses informations.

<http://www.chymeres.net/pages/presentation-fr.html>

Présentation de Chimère

<http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Editing>

Le guide du débutant pour ajouter/modifier des données OSM

[http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Map\\_Features](http://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Map_Features)

La page wiki pour trouver des attributs

<http://www.netpublic.fr/2011/03/3-guides-epn-par-manche-numerique-comite-de-politique-technique-reseau-et-cartopartie/>

Le guide pour organiser une mapping Party en EPN (télécharger le pdf)

[https://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Guide\\_des\\_bonnes\\_pratiques\\_pour\\_cartographier\\_une\\_commune](https://wiki.openstreetmap.org/wiki/FR:Guide_des_bonnes_pratiques_pour_cartographier_une_commune)

Le guide des bonnes pratiques pour cartographier une commune

<http://www.refugedart.fr/>

<http://rennes.carte-ouverte.org/#prettyPhoto>

Cartographie avec photos + texte (refuge d'art et ville de Rennes)

<http://tempo.agglo-pau.fr/chimere/>

Cartographie avec photos + texte + audio

<http://cartoparties.montpel-libre.fr/spip.php?article2066>

Exemples de plusieurs cartoparties réalisées à Montpellier sur l'accessibilité aux handicapés.

# **FICHE 2 : CHIMERE**

(ou le site [www.itineraires-citoyens.org](http://www.itineraires-citoyens.org))

**FICHE 2A : SAISIE DES DONNEES SUR LE SITE**

**FICHE 2B : REALISER UN INTERVIEW**

**FICHE 2C : LE TRAITEMENT DES DONNEES AUDIO  
SUR AUDACITY**

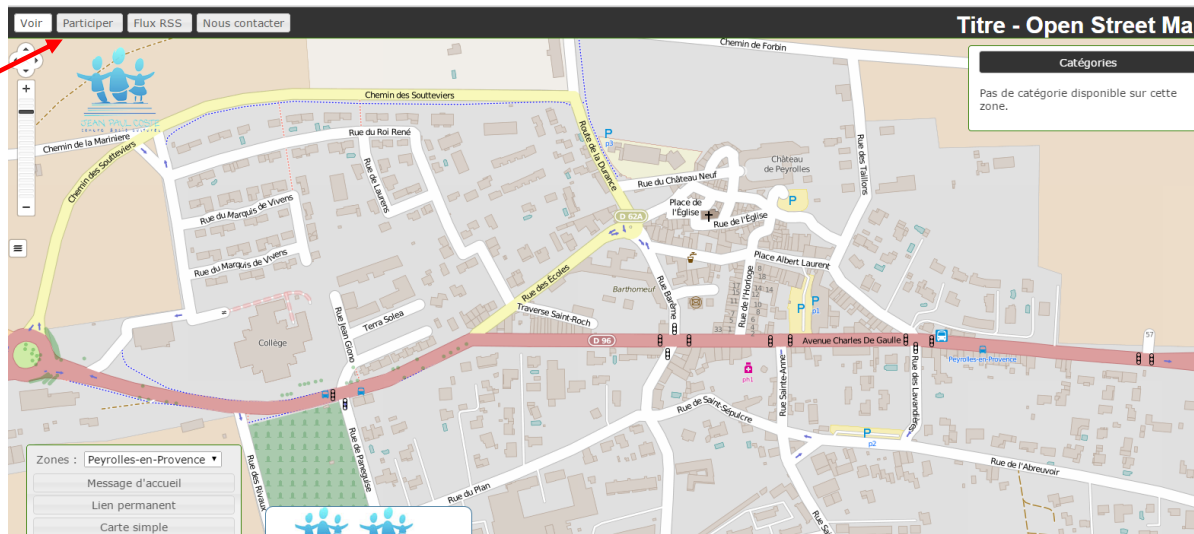
**FICHE 2D : LE TRAITEMENT DES PHOTOGRAPHIES**

**FICHE 2E : TRANSFERER UNE BANDE SON SUR LE  
SITE INTERNET**

# FICHE 2A : LA SAISIE DES DONNEES SUR CHIMERE

Site internet : [www.itineraires-citoyens.org](http://www.itineraires-citoyens.org)

Pour participer



Sélectionner "Participer" : Créer un point en cliquant sur la carte.

Lui donner un nom et remplir la partie de gauche. Il est possible de faire un point temporaire

en précisant une date de début et une date de fin.  
Cliquez sur « Proposez ». Apparaît alors le message suivant « votre proposition est en cours de validation »  
Pour annuler un point, revenir en arrière.

**Ajout d'un point d'intérêt**  
\* indique un champ obligatoire

Nom \*

Catégories \*  
Sélectionner...

Description:

Date de début

Optionne : Précisez ce champ pour les éléments datés comme un événement. Format du champ : AAAA-MM-JJ

Date de fin

Optionne : Précisez ce champ seulement pour des événements d'une durée de plusieurs jours. Format du champ : AAAA-MM-JJ

Nom	Url	Multimedia type	Apparaît dans la description ?	Supprimer
		Reconnaissance automatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Fichiers d'image**

Nom	Image	Apparaît dans la description ?	Supprimer
	Choisissez un fichier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pour ajouter une bande audio (cf FICHE 2E).

---

## FICHE 2B : LES INTERVIEWS

Elles sont réalisées afin d'obtenir des extraits qui peuvent être ajoutés sur le calque chimère. L'idée est d'interviewer des Peyrollais qui peuvent raconter l'histoire d'un lieu qu'ils apprécient ou qu'ils ont connu (certains lieux ont disparu, par exemple le cinéma). Cette histoire n'est pas un fait historique, situé dans le temps avec une date précise, mais plutôt l'évocation d'un souvenir particulier lié au lieu qu'ils évoquent.

### **Méthodologie.**

- trouver et/ou obtenir des contacts de personnes susceptibles d'être interviewées.
- prendre contact, par téléphone, avec ces personnes.
  - expliquer le projet dans les grandes lignes. Etre rassurant
  - fixer un rendez vous.
- interviewer. La durée de l'interview est comprise entre 1h à 1h30
  - Donner une plaquette du Loubatas
  - Expliquer à nouveau le projet avec plus de précisions et répondre aux questions (créer un climat de confiance et de bienveillance).
  - Installer le matériel audio. Penser à augmenter le volume de l'enregistreur et à repérer le numéro de fichier que vous allez utiliser.
  - Etre attentif aux bruits environnants et tenter de les réduire (télévision, machine à laver...)
  - Enregistrer quelques secondes sans aucune parole pour repérer les bruits de fond et pouvoir filtrer la bande son de ceux-ci.
  - Poser une première question : quel est le lieu dont vous aimeriez parler... Relancer éventuellement avec d'autres questions : si vous aviez à faire visiter Peyrolles à des amis, que leur montreriez-vous et que leur diriez-vous ?
  - Arrêter et reprendre l'enregistrement de façon régulière pour obtenir plusieurs fichiers sons. Ne pas utiliser la touche « pause » mais la touche « enregistrer » pour obtenir des fichiers courts qui sont plus facilement traitable dans un second temps.
  - Donner un chiffre à chaque enregistrement (correspondance avec le nom du fichier sur l'enregistreur) et y associer un mot ou une idée clé qui correspond à l'évocation, par exemple, "le raccourci pour aller au château". A noter au fur et à mesure sur une feuille de papier. Expliquer en amont ce que l'on écrit sur ce papier car cela peut intriguer les personnes interviewées.
  - Après l'interview, écouter les différents enregistrements (s'aider des mots clés que l'on a notés) et noter pour chaque fichier les passages qui peuvent être intéressants à travailler.

# FICHE 2C : LE TRAITEMENT DES DONNEES AUDIO SUR AUDACITY

Audacity est un logiciel libre d'enregistrement et de montage audio.

Pour travailler sur Audacity, il faut pouvoir récupérer des fichiers enregistrés sur son disque dur.

Mode d'emploi d'Audacity, un peu complexe :

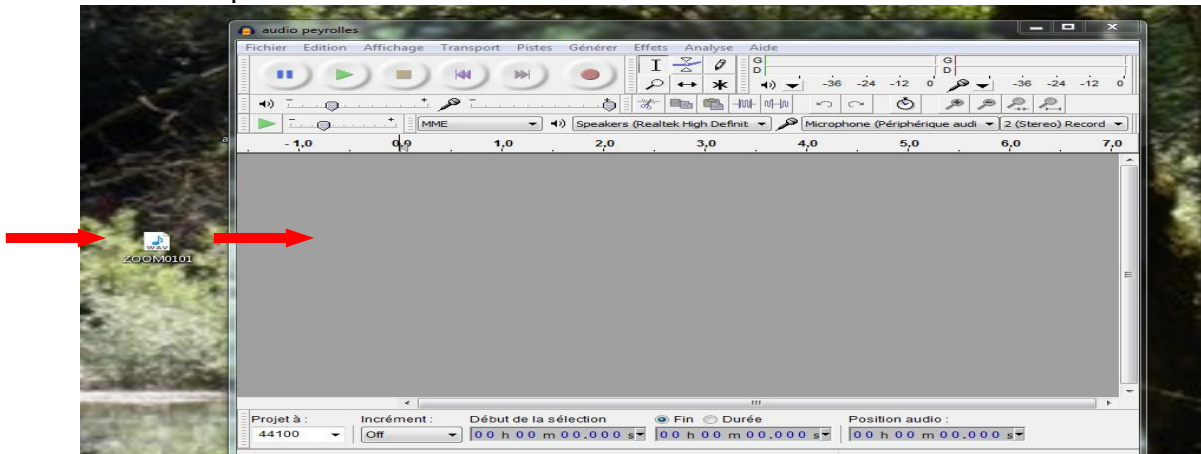
<http://audacity.sourceforge.net/localhelp/fr/audacity-mode-d%27emploi.pdf>

**Premier temps** : récupérer le fichier sur lequel vous voulez travailler, à partir d'Audacity.

Ce fichier est en principe enregistré en wav. Il a été exporté de l'enregistreur à votre logiciel. Nommer le et créer un dossier dans lequel vous pouvez le déposer. Provisoirement, vous pouvez le déposer sur le bureau de votre ordinateur pendant le traitement de votre bande). A partir d'Audacity, entrer dans fichier/importer/Audio/

Apparaît le bureau.

Sélectionner le fichier son .wav que vous avez déposé précédemment sur le bureau ou dans un fichier. Cliquer dessus.



Apparaît une fenêtre : choisir « faire une copie du fichier avant montage » OK

La bande son stéréo apparaît dans Audacity.

Il est aussi plus simple de faire glisser directement le fichier audio du bureau sur Audacity. Dans ce cas, apparaît également la fenêtre « faire une copie du fichier avant montage ». Choisir OK.

**Deuxième temps** : Ecoute de la bande

Première écoute sur lecture pour analyser la séquence : Existe-t-il des blancs qu'il faudrait supprimer, des bruits de fond,...

**Troisième temps** : Sélectionner la ou les parties de bande qui sont intéressantes. Pour cela, il existe plusieurs possibilités :

- sur la piste, sélectionner ce que l'on veut conserver et supprimer le reste (fonction couper)



- créer une deuxième piste : copier/coller les sélections que vous voulez conserver sur cette deuxième piste (attention, à l'écoute les deux pistes sont audibles. Pour ne pas être gêné au niveau de l'écoute, on peut déplacer la première piste sur la gauche pour qu'il n'y ait pas superposition). Quand la deuxième piste est OK supprimer la première piste.

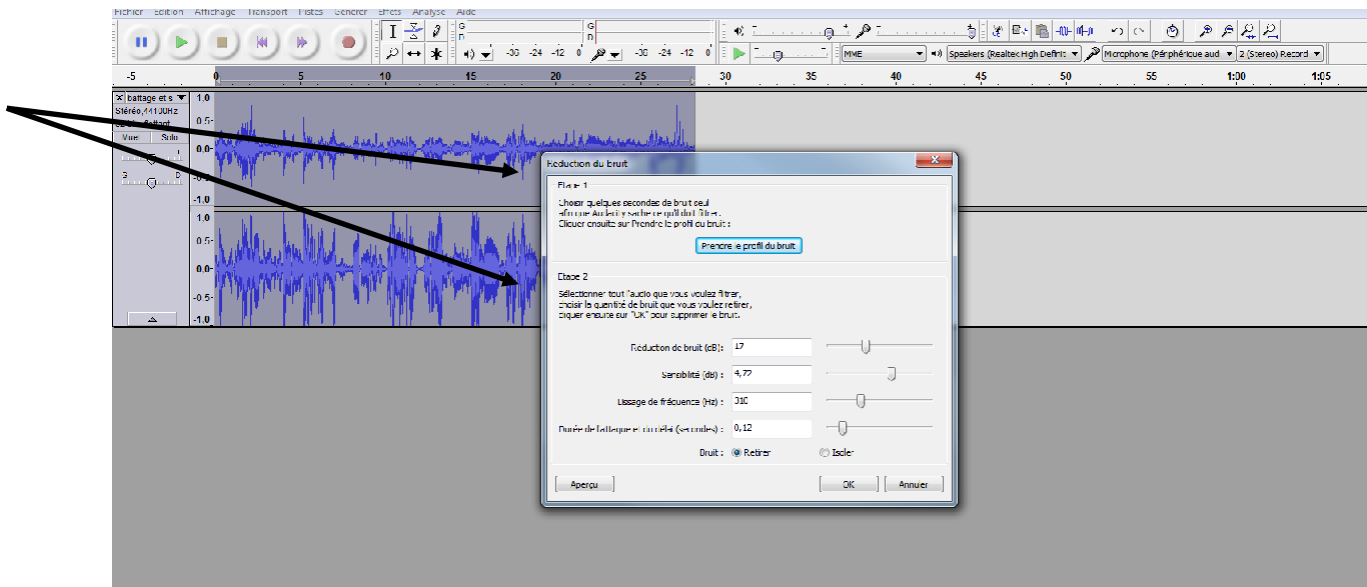
## Quatrième temps : Améliorer l'écoute

### Pour les bruits de fond

Repérer les bruits de fond sur une séquence sans parole ou musique : sélectionner la séquence et choisir : Effet/Réduction du bruit/prendre le profil du bruit. Si au cours de l'enregistrement vous avez laissé une séquence sans voix en début de bande, utiliser celle-ci comme bande témoin pour pouvoir réaliser cette première étape.

Une fois cette opération réalisée, la fenêtre se ferme. Sélectionner alors la bande son que vous voulez filtrer. Cliquer à nouveau sur réduction du bruit et faire l'étape 2 de la fenêtre. Pour les valeurs, les tester et écouter un aperçu pour se rendre compte. Quand l'aperçu est bon, choisir OK.

**ATTENTION** : une forte réduction du bruit provoque une baisse de la qualité sonore de l'enregistrement et fait parfois apparaître d'autres bruits de fond.



### Pour les bruits parasites répétitifs ou non

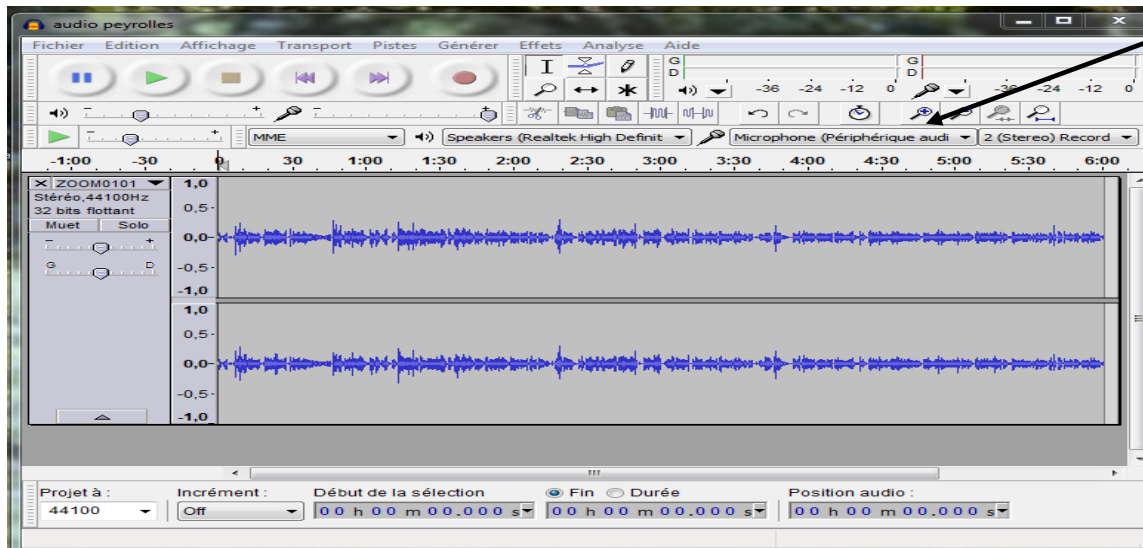
Cette opération de réduction des bruits peut être renouvelée sur une autre séquence où l'on peut discerner des bruits particuliers et répétitifs. Ces bruits doivent être distincts de la voix pour ne pas prendre le risque de l'effacer. Pour les bruits parasites non répétitifs, il suffit de les sélectionner puis de les couper pour qu'ils disparaissent.

Pour plus d'info, visualiser : <http://www.youtube.com/watch?v=kIFMwygdyZw>

La bande son de référence des bruits de fond est à conserver pour retravailler le filtrage à chaque séquence et ne doit donc pas être filtrée lors de l'étape 2.

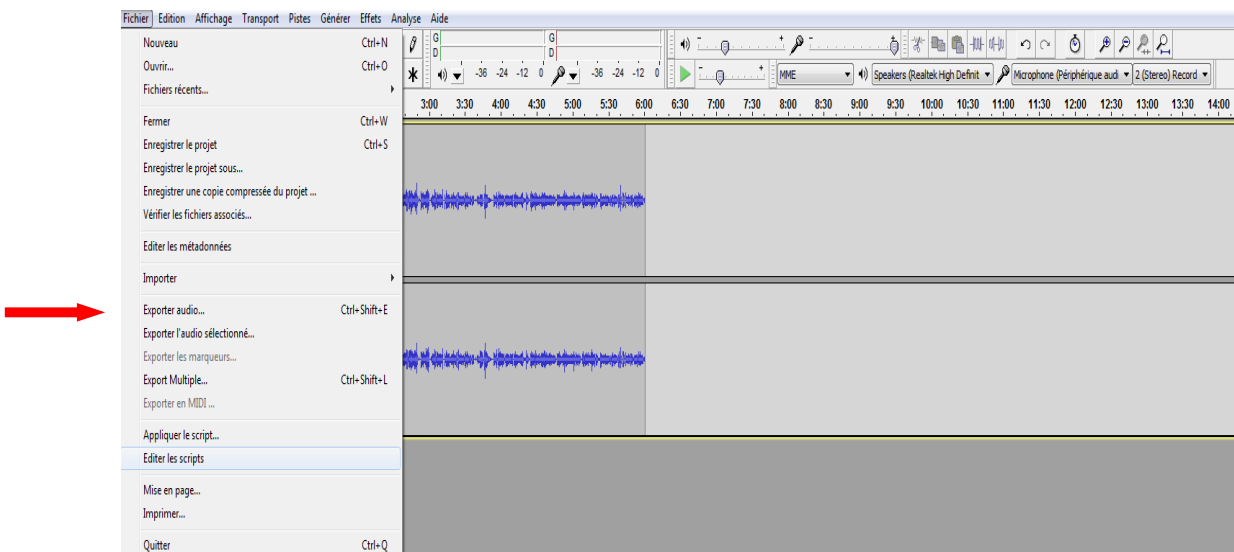
Pour les temps de pause un peu longs entre deux mots ou deux phrases

La bande peut être considérablement agrandie avec la fonction loupe (sur la droite, signe +), laissant apparaître une multitude de tonalité sur lesquels on peut intervenir. Commencer par élargir la bande avec la loupe. Sélectionner les zones où le tracé est complètement plat. S'assurer par une écoute de cette sélection qu'il n'existe aucun son. Couper cette sélection. Répéter l'opération autant de fois que nécessaire. Attention, pour conserver le rythme de la personne, il est nécessaire de ne pas faire de trop grandes coupes.



### Cinquième temps : enregistrer le fichier son

- Cliquer sur Fichier/Exporter l'audio.



Pour le type de fichier choisir wav. Donner un nom au fichier ou conserver celui que vous avez avec un nouveau chiffre. Le dossier wav peut toujours être repris et retravaillé sur Audacity.

Refaire la même manœuvre mais pour le type de fichier choisir mp3 (c'est un format plus

léger et qui peut être facilement envoyé par mail) et attribuer un nouveau chiffre au même nom de fichier.

Apparaît une fenêtre « Editer les métadonnées ». Ecrire ce que l'on veut (pas d'obligation) puis OK.

Vous avez maintenant trois fichiers sous des noms différents ou pas sur votre bureau (à déplacer dans un dossier) ou dans le dossier que vous avez choisi au départ. Celui que vous venez d'enregistrer en wav, celui que vous avez enregistré en mp3 et l'ancien qui correspond à la bande son complète et qui est enregistré en wav.

Lorsque vous fermez Audacity, il est proposé "voulez-vous enregistrer?". Choisir non.

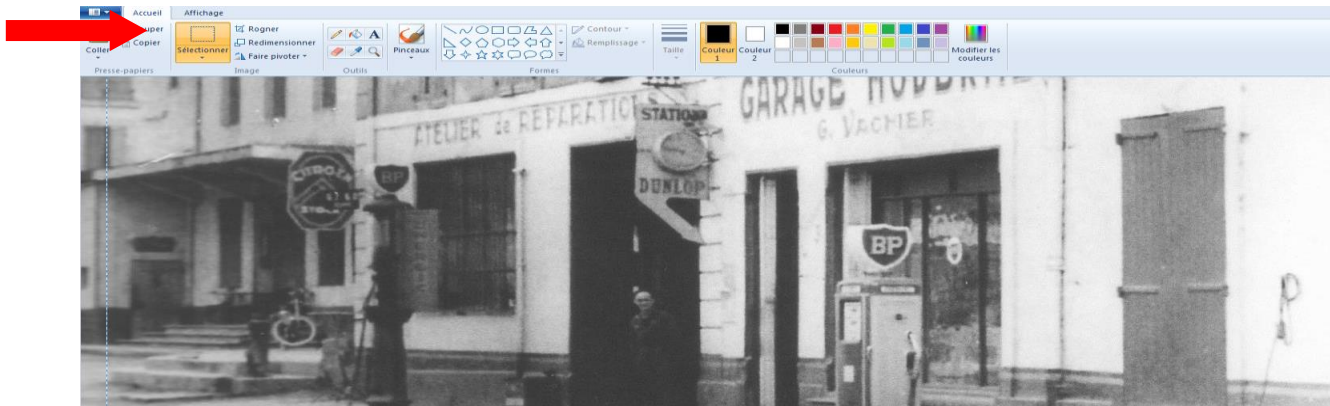
# FICHE 2D : LE TRAITEMENT DES PHOTOGRAPHIES

Sélectionner les photographies qui vont être ajoutées sur Chimère.

Aucune difficulté lorsque la photographie est seule.

Lorsque qu'une photographie est sur une planche qui contient plusieurs photographies

1. ouvrir avec "Paint" avec clic droit sur la photo. Avant cela mettre la planche dans le bon sens.
2. Faire une sélection de la photographie que l'on souhaite conserver : cliquer sur le rectangle en pointillé sur la gauche et faire glisser sur les limites de la photographie.



3. Choisir, Edition/copier
4. Choisir, Fichier/nouveau
5. Apparaît un nouveau fichier. Choisir Edition/coller.

La photographie sélectionnée apparaît dans ce nouveau document. Il reste à l'enregistrer. Il est en format JPG, tel qu'il était initialement.



# FICHE 2E : TRANSFERER UNE BANDE SON SUR LE SITE INTERNET

**1<sup>ère</sup> étape** : Créer un compte sur soundcloud.com

ATTENTION : en version gratuite, le temps maximum qui peut être mis sur un compte est de 3h.

**2<sup>ème</sup> étape** : importer un document sonore sur le site



The screenshot shows the SoundCloud homepage. The navigation bar at the top includes 'Home', 'Collection', a search bar, 'Go Pro', 'Upload', and a user profile for 'Loubatas'. The main content area features a 'Stream' section with the heading 'Explore' and the text 'Hear the latest posts from the people you're following'. Two tracks by 'Loubatas' are visible: 'La grand-mère et le seu' (4 days old, #Grand-mère) and 'L'école communale' (4 days old, #Ecole). A 'Statistics' sidebar on the right shows 'Plays last 24 hours' as 0 and 'Plays last 7 days' as 45, with a total of 77 plays.

Cliquer sur Upload

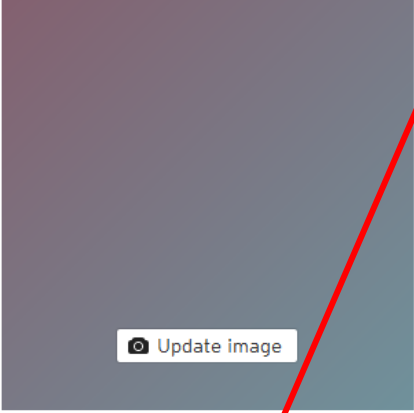
The screenshot shows the 'Upload to SoundCloud' page. The main heading is 'Upload to SoundCloud'. Below it are two buttons: 'Choose file to upload' (highlighted with a red arrow) and 'Start new recording'. A checkbox labeled 'Make a playlist when multiple files are selected' is checked.


Cliquer sur « choose file to upload »

Ready. Click 'Save' to post this track. Cancel upload

---

**Basic Info** Metadata Permissions



**Title \***  
Les lavoirs individuels  
soundcloud.com/loubatas/les-lavoirs-individuels 

**Tags \***  
#Lavoir |

**Description**  
Describe your track

Track will be  private  public    Share on  f  t  t

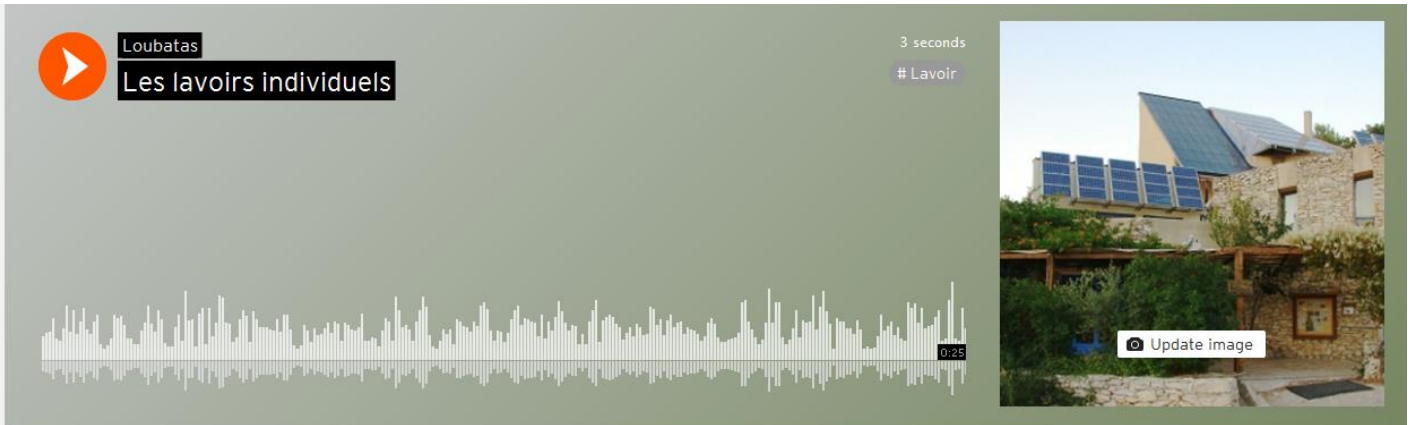
\* Required fields Cancel **Save**

Renommer le titre si besoin

Ajouter un tag (pour cet exemple Lavoir)

Cliquer sur save

### 3<sup>ème</sup> étape : transférer le fichier sur le site internet



Loubatas  
Les lavoirs individuels  
3 seconds  
#Lavoir

Update image

Write a comment...

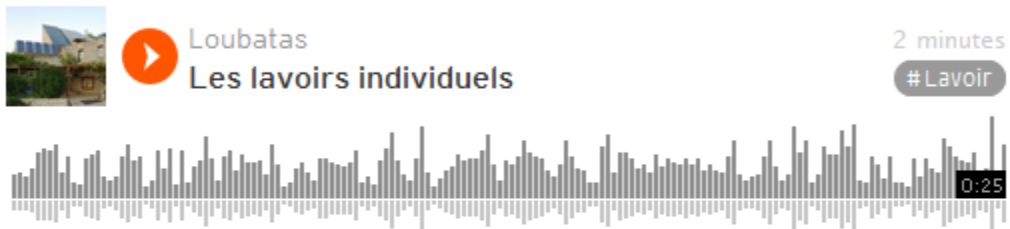
More stats

Recommended View all

Loubatas  
La grand-mère et le seu  
1

Cliquer sur le bouton SHARE puis cliquer sur le bouton EMBED

Share Embed Message



Loubatas  
Les lavoirs individuels  
2 minutes  
#Lavoir

Share



<https://soundcloud.com/loubatas/les-lavoirs-individuels> at 0:00

Share **Embed** Message



### Code & preview

```
<iframe width="100%" height="450" scrolling="no" frameborder="no" src="https://w.soundcloud.com/player/?url=https%3A//api.soundcloud.com/tracks/213635380&auto_play=false&hide_related=false&show_comments=true&show_user=true&show_reposts=false&visual=true"></iframe>
```

 Wordpress code

Copier le code iframe sur un doc Word

Dans notre exemple : `<iframe width="100%" height="450" scrolling="no" frameborder="no" src="https://w.soundcloud.com/player/?url=https%3A//api.soundcloud.com/tracks/213635380&auto_play=false&hide_related=false&show_comments=true&show_user=true&show_reposts=false&visual=true"></iframe>`

Et supprimer les informations avant le premier **https** et après **visual=**

Dans notre exemple : `<del>iframe width="100%" height="450" scrolling="no" frameborder="no" src="https://w.soundcloud.com/player/?url=https%3A//api.soundcloud.com/tracks/213635380&auto_play=false&hide_related=false&show_comments=true&show_user=true&show_reposts=false&visual=true"></del><iframe src="https://w.soundcloud.com/player/?url=https%3A//api.soundcloud.com/tracks/213635380&auto_play=false&hide_related=false&show_comments=true&show_user=true&show_reposts=false&visual=true"></iframe>`



Copier le code restant (après avoir rempli les autres catégories cf FICHE 2A) et le coller dans la partie appropriée du site internet en pensant à le nommer

Voir | Participer | Flux RSS | Nous contacter

Ajout d'un point remarquable | Ajout d'un nouveau trajet

### Carte Citoyenne du Pays d'

#### Ajout d'un point d'intérêt

\* indique un champ obligatoire

Nom \*

Catégories \*

Sélectionner...

Description

**B** *I* U **ABC** |

Date de début

Optionnel. Précisez ce champ pour les éléments datés comme un événement. Format du champ : AAAA-MM-JJ

Date de fin

Optionnel. Précisez ce champ seulement pour des événements durant plusieurs jours. Format du champ : AAAA-MM-JJ

Fichiers multimedia

Nom	Url	Multimedia type	Apparaît dans la description ?	Supprimer
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Reconnaissance automatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ajouter

Point

Latitude: 0.000000 Longitude: 0.000000

et cliquer sur « apparaît dans la description »

**FICHE 3 : LA  
COMMUNICATION  
SUR LE PROJET**

# FICHE 3A : LES ETAPES DE LA COMMUNICATION

Elle se réalise en plusieurs temps et sur différents supports.

- deux à trois mois avant l'événement : information sur Peyrolles information
- deux mois avant : information sur le site du Loubatas.
- un mois avant : informations par mails
  - office du tourisme
  - associations Peyrollaises
  - écoles et collège si besoin
  - adhérents et bénévoles du Loubatas
  - contributeurs OSM de Marseille
- un mois avant : informations sur internet -événement du Libre- ou autre support
- quinze jours avant : article dans la presse locale.
- une semaine avant : rappel par mail aux cibles citées plus haut.
- une à deux semaines après : retour d'informations en précisant le lien pour la visualisation de la carte OSM à toutes les cibles énoncées et aux contributeurs qui ont participé le jour de la cartopartie

## ***Exemple d'un mail d'informations pour la cartopartie :***

**1ère cartoparty à Peyrolles, samedi 28 mars**  
**RDV à 14h devant la mairie**

Pour lancer le projet **Itinéraires Citoyens** sur le territoire de Peyrolles, Le Loubatas donne rendez-vous à tous les amoureux, passionnés ou curieux de leur territoire, le samedi 28 mars à 14h devant la mairie pour une cartoparty dans le village. **\_ Le but du jeu** : relever des espaces, des détails qui sont pour vous représentatifs, inspirants, symboliques, remarquables du village en se baladant avec un traceur GPS, une carte et un appareil photo !

Une cartoparty consiste à repérer et à agrémenter le fond de carte **Open Street Map** (carte interactive sur internet) en y intégrant des points d'intérêts (chapelle, grotte aux palmiers, feux, commerces...) identifiant ainsi le patrimoine culturel, naturel et humain.

Ensuite cette carte, outil de partage et de convivialité, permettra à chacun de s'approprier son territoire, de raconter son histoire, son activité, sa passion... Tous les supports sont alors les bienvenus : interviews, vidéos, articles, liens internet... Les informations recueillies seront enfin mises en forme sur la carte interactive pour que tous voient et découvrent notre village autrement.

**Pour clôturer la journée, nous partagerons ensemble un apéro fait maison**

Pour participer à cette 1ère cartoparty, contactez Olivier Béal - 04 42 670 670 - energie@loubatas.org - [www.loubatas.org](http://www.loubatas.org)

Vous pouvez apporter vos GPS, smartphone et appareil photo, si vous en avez.

*Tags* [carto-partie](#) [le-loubatas](#) [openstreetmap](#) [logiciels-libres](#)